**Муниципальное казенное**

**общеобразовательное учреждение**

**«Кизлярская гимназия №1 »**

**имени М.В. Ломоносова**

**ПРИКАЗ**

От «1» марта 2016г. №24

г.Кизляр

На основании приказа МОН РД №377-01/16 от16.02.2016г. «О формировании системы взаимодействия образовательных организаций с родителями  по вопросу предупреждения противоправных действий в отношении несовершеннолетних и оперативного информирования в случае выявления фактов отсутствия детей на учебных занятиях», Письма №06-1098/01-18/16 от 24.02.2016г. **«О мерах по формированию системы взаимодействия образовательных организаций с родителями в случае выявления фактов отсутствия детей на учебных занятиях »,** в целях оперативного информирования в случае выявления фактов отсутствия детей на учебных занятиях, а также создания  безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, закрепленного  в статье 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**Приказываю:**

1. Утвердить локальные акты МКОУ КГ №1 по формированию системы взаимодействия с родителями.(Приложение №1- перечень локальных актов).

2.Провести родительский всеобуч по исполнению Закона РД «Об ответственности родителей за воспитание и обучение детей» на общешкольном родительском собрании 18.03.2016г. в 16.30.

3.Провести работу по ознакомлению участников образовательного процесса с механизмом информирования об отсутствии детей в школе посредством проведения классных часов, совещаний при директоре, проведения классных и общешкольных родительских собраний.

4. Заместителю директора по ИКТ Казиевой Э.Г. разместить на сайте МКОУ КГ №1 локальные акты по информированию родителей об отсутствии детей в школе.

5. Классным руководителям 1-11х классов ежедневно сдавать информацию об отсутствующих на учебных занятиях учащихся с указанием причины их отсутствия.

6. Социальному педагогу Нурмагомедовой Б.Ш. продолжить вести ежедневный учет посещаемости учащимися занятий.

7.Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ КГ №1 Н.А.Боровикова